

Отчетна единица:

РЕГИОНАЛНА ФАРМАЦЕВТИЧНА КОЛЕГИЯ - МОНТАНА

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

111584365

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2020 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията, по чл. 29, ал. 4 и 6 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текуща година	Предходна година
а	б	1	2
I. Наличност на паричните средства в началото на периода	66200	49	48
II. Парични потоци от нестопанска дейност			
A. Постъпления от нестопанска дейност			
Получени дарения под условия	66211		
Получени дарения без условия	66212		
Постъпления от членски внос	66213	8	11
Постъпления от осигурителни предприятия	66214		
Получени обезщетения за застраховане	66215		
Постъпления от банкови и валутни операции	66216		
Други постъпления	66217		
Общо за раздел А	66210	8	11
Б. Плащания за нестопанска дейност			
Изплатени дарения	66221		
Изплатени заплати	66222		
Изплатени осигуровки	66223		
Плащания по банкови и валутни операции	66224		
Плащания за услуги	66225	4	4
Други плащания	66226	4	6
Общо за раздел Б	66220	8	10
В. Нетен паричен поток от нестопанска дейност	66230		1
III. Парични потоци от стопанска дейност			
A. Постъпления от стопанска дейност			
Постъпления от продажба на активи и услуги	66241		
Постъпления от клиенти	66242		
Постъпления от банкови и валутни операции	66243		
Други постъпления	66244		
Общо за раздел А	66240		
Б. Плащания за стопанска дейност			
Плащания за услуги и за придобити активи	66251		
Плащания към доставчици	66252		
Изплатени данъци	66253		
Плащания по банкови и валутни операции	66254		
Други плащания	66255		
Общо за раздел Б	66250		
В. Нетен паричен поток от стопанска дейност	66260		
IV. Наличност на парични средства в края на периода	66300	49	49
V. Изменение на паричните средства през периода	66400		1

Ръководител: Вилма Георгиева Спасова

Съставител: Георги Янев Драганов

Лице за контакт: Катка Замфирова Антонова-Петкова

(име, презиме, фамилия)

БЪЛГАРСКИ ФАРМАЦЕВТИЧЕН СЪЮЗ

Дата: 24/06/2021

РЕГИОНАЛНА ФАРМАЦЕВТИЧНА
КОЛЕГИЯ - гр. МОНТАНА

(подпис)

096306023

(телефон)



Отчетна единица:
РЕГИОНАЛНА ФАРМАЦЕВТИЧНА КОЛЕГИЯ - МОНТАНА

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРЮЛНЦ
111584365

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2020 ГОДИНА

(може да не се ползва от предприятията по чл. 29, ал. 4 и 6 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Преими от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години			Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразделена печалба	Непокрита загуба			
а	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Салдо в началото на отчетния период	61610								55	-6		49	
Промени в счетоводната политика	61620												
Грешки	61630												
Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640								55	-6		49	
Изменение за сметка на собственниците	61650												
Увеличение	61651												
Намаление	61652												
Финансов резултат за текущия период	61660												
Разпределение на печалбата	61670												
в т. ч. за дивиденди	61671	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Покриване на загуба	61680												
Последващи оценки на активи и пасиви	61690												
Увеличение	61691												
Намаление	61692												
Други изменения в собствения капитал	61710												
Салдо към края на отчетния период	61720								55	-6		49	
Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятията в чужбина	61730												
Собствен капитал към края на отчетния период	61740								55	-6		49	

Ръководител: **Вилма Георгиева Спасова**
Съставител: **Георги Янев Драганов**

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: **Катка Замфирова Антонова-Петкова**

(име, презиме, фамилия)

РЕГИОНАЛНА ФАРМАЦЕВТИЧНА КОЛЕГИЯ

Дата: 24.06/2021

ПОДПИСАНО

СЪЮЗ



(подпис)
096306023

(телефон)

Отчетна единица:

РЕГИОНАЛНА ФАРМАЦЕВТИЧНА КОЛЕГИЯ - МОНТАНА

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

111584365

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2020 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	01000		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	02100		
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210		
Земи	02211		
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
Съоръжения и други	02230		
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	02200		
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	02300		
IV. Отсрочени данъци	02400		
Общо за раздел Б	02000		

АКТИВ

Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за угояване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130		
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	03100		
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210		
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240		
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	03200		
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	03300		
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	49	49
Касови наличности в лева	03411	12	13
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413	1	
Блокирани парични средства	03414	36	36
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420		
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	03400	49	49
Общо за раздел В	03000	49	49
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	04500	49	49

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
A. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100		
Акционерен капитал	05110		
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120		
II. Премии от емисии	05200		
III. Резерв от последващи оценки	05300		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
Общо за група IV	05400		
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	55	54
Непокрита загуба	05520	-6	-6
Общо за група V	05500	49	48
VI. Текуща печалба (загуба)	05600		1
Общо за раздел A	05000	49	49
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000		
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100		
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110		
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200		
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300		
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		

ПАСИВ

Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения към доставчици	07400		
До 1 година	07401		
Над 1 година	07402		
Задължения по полици	07500		
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600		
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700		
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800		
До 1 година	07801		
Над 1 година	07802		
в това число:			
Към персонала	07810		
До 1 година	07811		
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820		
До 1 година	07821		
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830		
До 1 година	07831		
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	07000		
До 1 година	07001		
Над 1 година	07002		
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	08000		
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	08500	49	49

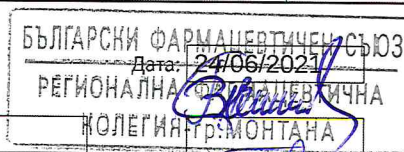
Ръководител: Вилма Георгиева Спасова

Съставител: Георги Янев Драганов

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Катка Замфирова Антонова-Петкова

(име, презиме, фамилия)



(подпис)

096306023

(телефон)



Отчетна единица:

РЕГИОНАЛНА ФАРМАЦЕВТИЧНА КОЛЕГИЯ - МОНТАНА

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРПЮЛНЦ

111584365

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ НЕСТОПАНСКА ДЕЙНОСТ ЗА 2020 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
I. Разходи за дейността			
A. Разходи за регламентирана дейност			
Дарения	65511		
Други разходи	65512	4	4
Общо за група A	65510	4	4
B. Административни разходи	65520	4	6
Общо за група I	65500	8	10
II. Финансови разходи			
Разходи за лихви	65611		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти	65612		
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	65613		
Други разходи по финансови операции	65614		
Общо за група II	65600		
III. Загуба от стопанска дейност	65800		
IV. Общо разходи	65900	8	10
V. Резултат	65950		1
Всичко (Общо разходи + V)	65990	8	11

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
I. Приходи от дейността			
A. Приходи от регламентирана дейност			
Приходи от дарения под условие	66511		
Приходи от дарения без условие	66512		
Членски внос	66513	8	11
Други приходи	66514		
Общо за група I	66500	8	11
II. Финансови приходи			
Приходи от лихви	66611		
Приходи от съучастия	66612		
Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти	66613		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	66614		
Други приходи от финансови операции	66615		
Общо за група II	66600		
III. Печалба от стопанска дейност	66800		
IV. Общо приходи	66900	8	11
V. Резултат	66950		
Всичко (Общо приходи + V)	66990	8	11

**СПРАВКА ЗА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ РАЗХОДИ ПО ВИДОВЕ;
ПРИХОДИ И РАЗХОДИ СВЪРЗАНИ С ДАРЕНИЯ ЗА 2020 ГОДИНА**

Раздел I. Административни разходи по видове (код на реда 65520, кол.1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Административни разходи	60000	4
Разходи за материали	60100	
Канцеларски материали	60110	
Горива и смазочни материали	60120	
Резервни части и окомплектовка	60130	
Други	60140	
Разходи за външни услуги	60200	3
в това число:		
Застраховки	60210	
от тях: социални застраховки	60211	
Данъци и такси	60220	
в т.ч. данък сгради и данък върху превозните средства	60221	
Платени суми по граждански договори и хонорари	60230	
Наеми	60240	2
Съобщителни услуги	60250	
Нает транспорт	60260	
Осветление, отопление	60270	
Вода	60280	
Текущ ремонт	60290	
в това число на:		
Сгради	60291	
Машини и оборудване	60292	
Рекламни дейности	60310	
Консултантски дейности	60320	1
Разходи за услуги, оказани от чуждестранни институции	60330	
Разходи за заплати и други възнаграждения	60400	
Разходи за осигуровки и надбавки	60500	
Социални осигуровки	60510	
Здравни осигуровки	60520	
Надбавки	60530	
Фонд "Безработица"	60540	
Други	60550	
Други разходи	60600	1
Разходи за командировки	60610	1
в т. ч. задгранични	60611	
Други	60620	
в т. ч. разходи за амортизации	60621	

Раздел II. Разходи за дарения (код на реда 65511, кол.1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за дарения	60700	
Дарения за частни лица	60710	
в т.ч. за чужбина	60711	
Дарения за правителствени организации	60720	
Дарения за предприятия, организации и други	60730	
в т.ч. за чужбина	60731	

Раздел III. Приходи от дарения

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Приходи от дарения под условие (код 66511, кол.1)	60800	
Дарения от частни лица	60810	
в т.ч. от чужбина	60811	
Правителствени дарения и трансфери	60820	
Дарения от предприятия, организации и други	60830	
в т.ч. от чужбина	60831	
Приходи от дарения без условие (код 66512, кол.1)	60900	
Дарения от частни лица	60910	
в т.ч. от чужбина	60911	
Правителствени дарения и трансфери	60920	
Дарения от предприятия, организации и други	60930	
в т.ч. от чужбина	60931	

Ръководител:
 Съставител:
 (име, презиме, фамилия)
 Лице за контакт:
 (име, презиме, фамилия)

БЪЛГАРСКИ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИ СЪЮЗ
 Дата: 24/06/2021 г.
 РЕГИОНАЛНА ФАРМАЦЕВТИЧНА
 КОЛЕГИЯ - МОНТАНА

(подпис)

 (телефон)



СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
на Регионална фармацевтична колегия / РФК / – Монтана
Булстат 111584365

Финансовият отчет е изготвен в съответствие с изискванията на принципите:

- текущо начисляване – т.е приходите и разходите са начислявани към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаване или плащане на паричните средства или техните еквиваленти и са включени в отчетите за периода, за който се отнасят
- действащо предприятие – предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще и не е налице необходимост да ликвидира или да намали своята дейност,
- предимство на съдържанието пред формата – събитията и сделките се отразяват според икономическото им съдържание, а не формално според правната им форма,
- предпазливост – с цел получаване на действителен финансов резултат се отчитат предполагаемите рискове и евентуални загуби при отразяване на стопанските операции,
- съпоставимост на приходите и разходите – разходите, извършени по повод определена сделка или дейност, се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите се отразяват в периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване
- документална обосновааност

Основни елементи

- Дълготрайни активи – Дълготрайните активи се оценяват при тяхното придобиване съгласно Закона за счетоводството по историческата им цена. В зависимост от начина на придобиването, те се оценяват по следния начин: закупените се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички разходи за привеждането на активите във вид, подходящ за ползването им; произведените в предприятието се оценяват текущо по себестойност, която се образува от основните производствени разходи и изключва финансовите, извънредните разходи и разходите за организация и управление; придобитите безвъзмездно се оценяват по тяхната справедлива цена.
- Приет е стойностен праг на същественост – цена на придобиване на един актив, имащ самостоятелно приложение – над 700 лв / седемстотин лева/, под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им.
- Последващите разходи, които са извършени за възстановяване или поддържане на първоначално установеното ниво на ефективност на дълготрайните активи, се отчитат като текущи разходи за дейността, като първоначално се отразяват като разходи по икономически елементи от гр. 60. Когато извършените разходи водят до увеличаване на производствения капацитет, удължават полезния срок на ползване или намаляват производствените разходи, то тези разходи се отразяват в увеличение на отчетната стойност на актива.
- Избран е линеен метод на амортизация на активите със следните норми по групи активи:
 1. Сгради – 4%
 2. Машини и оборудване – 30%
 3. Автомобили – 25%
 4. Компютри и софтуер – 50%
 5. Транспортни средства – 10%
 6. Други дълготрайни активи – 15%

В годишния отчет дълготрайните активи са представени по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и загубите от обезценка. Придобитите под финансов лизинг активи се амортизират на базата на полезния живот на актива.

- Материални запаси – Материалните запаси се оценяват и представят във финансовия отчет по по-ниската от цената на придобиване и нетната реализируема стойност. Разходите, които се извършват, за да приведат даден вид материален запас до неговото настоящо състояние и местонахождение се включват в себестойността /цената на придобиване/. Нетната реализируема стойност представлява приблизително определената продажна цена на даден актив в нормалния ход на стопанската дейност, намалена с приблизително определените разходи за реализация. При потреблението на материалните запаси се оценяват по метода на среднопретеглена стойност.
- Разходите се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.
- Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за приходи и разходи, като се посочват диференцирано и се състоят от валутни разлики, банкови такси и комисионни.
- Приходите се признават на база принципа на начисляване и до степеня, до която стопанските изгоди се придобиват. При продажбите на стоки приходите се признават, когато са прехвърлят на купувача на значителни изгоди и рискове, свързани със собствеността на същите, когато сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена. При предоставяне на услуги, приходите се признават в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, който се определя чрез проверка на извършената работа или като съотношение в процент на извършените до момента услуги към обема на услугите, които ще бъдат извършени.
- Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури, която се приема за справедлива стойност на сделката.
- Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности и разплащателните сметки.Справката за паричните потоци е изготвена в съответствие с изискванията на СС 7 – Отчети за паричните потоци по прекия метод въз основа на информацията от счетоводните регистри. За целите на изготвянето на отчета паричните постъпления от клиенти и плащанията към доставчици са представени бруто.
- За отразяване на грешки се използва препоръчителния подход – грешките и ефектите от промяната в счетоводната политика се отчитат чрез корекция в салдото по сметката за неразпределената печалба от минали години.
- Трудовите и осигурителните отношения с работниците и служителите се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство. Краткосрочните доходи на персонала /изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях/ се признават като разход в отчета за приходи и разходи в периода, в който е положен труда и като текущо задължение.

БЪЛГАРСКИ ФАРМАЦЕВТИЧЕН СЪЮЗ
РЕГИОНАЛНА ФАРМАЦЕВТИЧНА
КОЛЕГИЯ-гр.МОНТАНА

Ръководител:
/ Вилма Спасова /

Съставител:
/ Г. Драганов /

ПРИЛОЖЕНИЕ

към годишния финансов отчет за 2020 година

на Регионална фармацевтична колегия / РФК / – Монтана
Булстат 111584365

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА КОЛЕГИЯТА

- Районната колегия е вписана като юридическо лице – неправителствената организация на 12.09.2006 година съгласно Закона за съсловната организация на магистър-фармацевтите(обн. Държавен вестник, бр. 75 от 12.09.2006 год).
- Булстат - 111584365 .
- Седалището и адресът на управление е гр.Монтана, ул. Цар Борис III № 22.
- Брой членове към 31.12.2020 год. - 75.
- Органи на Регионалната Фармацевтична Колегия са Общо Събрание, Управителен Съвет, Контролна комисия и Комисия по етика и качество.
- Основната дейност на дружеството е дейност на професионални съюзи и организации.
- Колегията осъществява упражняването на дейността на Българския Фармацевтичен Съюз , контролира спазването на правилата за добра фармацевтична практика от своите членове и дава становища за откриване на аптеки в региона.
- Източник на финансиране – приходи от членски внос.
- РФК не е регистрирана по ЗДДС .

2. БЕЛЕЖКИ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

База за изготвяне на годишния финансов отчет

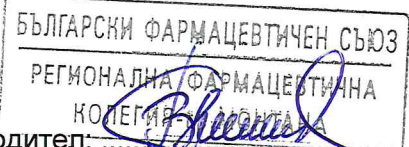
- Годишният финансов отчет на предприятието за 2020 година е изготвен в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и с националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, които са приложими за 2020 година. Дружеството се е съобразило с всички стандарти и разяснения, които са приложими за неговата дейност към датата на изготвяне на настоящия финансов отчет.
- Финансовият отчет е представен в хиляди лева и представя сравнителна информация за една предходна година.
- Функционалната и отчетната валута на дружеството е българският лев. Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат в легова равностойност на база валутния курс към датата на операцията и се преоценяват на годишна база като се използва официалният курс на БНБ на последния работен ден от годината.

- Методът за амортизация на амортизируемите дълготрайни активи, прилаган през 2020 година не е променян в сравнение с 2019 година.
- През 2020 година РФК - Монтана не е придобила активи . Не са набирани разходи за ремонт или придобиване на амортизируеми активи.
- Лизингови договори – През 2020 година колегията не е страна по лизингови договори.
- РФК – Монтана няма валутни активи и пасиви през 2020 г.
- В годишния отчет няма налични вземания и задължения в чуждестранна валута.
- През 2020 година не са отчитани приходи и разходи за бъдещи периоди.
- Към датата на изготвяне на финансовия отчет няма неизплатени задължения по отчетени разходи за 2020 година за суровини, материали, външни услуги.
- Към датата на изготвяне на финансовия отчет няма несъбрани вземания за отчетени приходи за 2020 година.
- През 2020 година РФК – Монтана не е получавала дарения, не е ползвала преотстъпени и опростени данъци
- Колегията не отчита през 2020 задължения по кредити
- По време на изготвяне на годишния отчет не са настъпили събития, които биха повлияли на финансовия резултат.
- След датата на съставяне на годишния отчет не са настъпили непредвидими обстоятелства – коригиращи и некоригиращи събития.

Съставител:



/ Г. Драганов /



Ръководител:

/ Вилма Спасова /